

A Rákospalotai Meixner Általános Iskola és  
Alapfokú Művészeti Iskola  
diákönkormányzatának

# Szervezeti és működési szabályzata

2025



DÖK SzMSz



# A Rákospalotai Meixner Általános Iskola és AMI.<sup>1</sup> Diákönkormányzatának szervezeti és működési szabályzata<sup>2</sup>

A Meixner Iskolában a tanulóközösség által létrehozott diákönkormányzat működik. E szabályzat tartalmazza a diákönkormányzat<sup>3</sup> szervezeti felépítését és a működésére, joggyakorlására vonatkozó legfontosabb szabályokat.

## 1. A DÖK SzMSz hatálya és érvényessége

**1.1** A DÖK SzMSz hatálya kiterjed az iskola valamennyi tanulójára

**1.2** A diákönkormányzat Szervezeti és működési szabályzatát a 3.-8. osztályokban tanulók teljes közössége fogadja el, és a nevelőtestület hagyja jóvá.

**1.3** A jóváhagyott Szervezeti és működési szabályzat határozatlan időre szól.

## 2. A DÖK SzMSz módosítása

A DÖK SzMSz-t módosítani kell, ha azt a jogszabályok változása, vagy az iskolai SzMSz megváltozása szükségessé teszik. A DÖK SzMSz módosításának jóváhagyásáról a tantestületnek a beterjesztést követő 30 napon belül nyilatkoznia kell.

## 3. A diákönkormányzat szervezete

A diákönkormányzatot 3-8. évfolyamon minden osztályból 2-2 megválasztott képviselő tanuló alkotja, valamint a diákönkormányzat elnöke<sup>4</sup>. Munkájukat az iskolában tanító megbízott pedagógus segíti.

### 3.1 A diákönkormányzat szervezeti felépítése és munkarendje

Harmadik évfolyamtól minden osztály két fő diákönkormányzati képviselőt választ. A választás előkészítését és lebonyolítását a diákönkormányzat segítő pedagógusa és az osztályfőnökök segítik.

Az osztályonkénti diákönkormányzati képviselőnek, a 3-8. osztályokból bárki jelölhető és megválasztható. Mandátuma a következő választásokig tart.

A megválasztott képviselők feladata:

- a DÖK munkájában aktívan részt vállalni,
- a DÖK gyűléseken részt venni, az ott elhangzottakról a saját osztályát tájékoztatni,
- társaik véleményét és ötleteit összegyűjteni, érdekeiket képviselni a dök gyűléseken,
- az iskolai rendezvényeket diák segítőként támogatni.

A DÖK képviselő magatartásával, szabálykövetésével példát mutat társainak. Kirívó esetekben a megválasztott képviselők szavazata alapján DÖK-ből kizárható.

**3.2 A diákönkormányzat vezetője a DÖK elnök.** A DÖK elnök jogosult a diákönkormányzat képviseletére a tantestület előtt, továbbá iskolai, városi, országos és közéleti szinten, jogosult az iskolai diákönkormányzat által írott hivatalos levelek aláírására.

<sup>1</sup> A továbbiakban: Meixner Iskola

<sup>2</sup> A továbbiakban: DÖK SzMSz

<sup>3</sup> A továbbiakban: DÖK

<sup>4</sup> A továbbiakban: DÖK elnök

---

**3.3 A diákönkormányzat vezetőjének helyettese** a diákönkormányzat vezetőjének távollétében jogosult a diákönkormányzat képviseletére. Személyét a diákönkormányzat vezetőjének javaslata alapján a megválasztott diákképviselők választják meg.

**3.4. Az elnök, és távollétében az elnökhelyettes** feladata a szervezésen túl:

- az iskolánk diákságának képviselete iskolai és iskolán kívüli rendezvényeken,
- gyűlések vezetése, moderálása,
- szóbeli megnyilatkozások eseményeken,
- tanulói választások, szavazások szervezése, megvalósításának koordinálása.

**3.5 A DÖK további tisztségeire** (jegyző és koordinátor) a megválasztott diákképviselők közül a DÖK elnök tesz javaslatot, a képviselők pedig nyílt szavazással döntést hoznak.

**3.5.1 A jegyző** feladata a szervezésen túl:

- a gyűléseken elhangzott tartalmak rögzítése rásban,
- a fontos információk eljuttatása a DÖK információs csatornáira,
- a DÖK faliújság tartalmainak frissítése,
- a DÖK bevételeinek és kiadásainak vezetése.

**3.5.2 A koordinátor** feladata a szervezésen túl:

- határidők figyelemmel kísérése, betartatása,
- kapcsolattartás a megvalósítandó feladatok felelőseivel,
- ellenőrzi a vállalt/kiadott feladatok megvalósítását.

**3.6. DÖK gyűlést kell szervezni**, ha azt a képviselők legalább 30%-a, a tantestület, az intézmény vezetője, vagy a diákönkormányzat munkáját segítő tanár kezdeményezi. Összehívása a DÖK elnök feladata. A gyűléseken a tárgyalt ügyben döntés akkor hozható, ha minden évfolyamból legalább egy képviselő jelen van, valamint az ügyet az osztályaikkal már korábban egyeztették, és azoknak többségi véleményét képviselik.

**3.7 A diákbizottság**, a megválasztott diákönkormányzati képviselők közössége. Munkáját az intézményvezető által megbízott diákönkormányzatot segítő pedagógus segíti.

Tagjai:

- a DÖK elnök és helyettese
- az osztályképviselők (3-8. évfolyamig osztályonként 2-2 fő)

A diákbizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. A szavazás formája lehet nyílt és titkos. A szavazás módjáról a jelenlévők mindig nyílt szavazással döntenek. Az ülésről jegyzőkönyv vagy emlékeztető készül, melyet a jegyző készít el, és eljuttatja annak másolatát az intézményvezetőhöz. A diákbizottság ülése akkor határozatképes, ha azon a tagok legalább 51%-a jelen van. A határozatképesség vizsgálatánál osztályonként egy képviselővel kell számolni.

**3.8 A diákönkormányzati tisztségviselők megbízatásának időtartama** az adott a következő tanévi választásokig, vagy a tisztségviselő lemondásáig tart. A tisztségviselők újraválaszthatók. A munkáját nem megfelelően végző tisztségviselő a megválasztásával azonos módon visszahívható.



## **4. A diákönkormányzat jogai**

### **4.1 A döntési jogok köre**

A diákönkormányzatnak döntési joga van (a nevelőtestület véleményének kikérésével) az alábbi kérdések szabályozásakor:

- saját működéséről, hatáskörei gyakorlásáról,
- saját szervezeti és működési szabályzatának megalkotásakor,
- saját tájékoztatási rendszerének megalkotásakor és működtetésekor,
- egy tanítás nélküli munkanap programjának meghatározásakor.

### **4.2 A véleményezési jogok köre**

A diákönkormányzatnak az iskola életével, a tanulókkal kapcsolatos minden kérdésben véleményezési joga van. Kötelező a diákönkormányzat véleményének kikérése az alábbi ügyekben:

- a tanév helyi rendjének meghatározásakor a tanulókat érintő programokat illetően,
- a tanulóval szemben lefolytatott fegyelmi eljárás során,
- az intézményi dokumentumok nyilvánosságának SzMSz-ben történő szabályozásakor,
- az intézmény adatkezelési szabályzatának módosításánál,
- a házirend elfogadása előtt,
- a fenntartónak az intézmény átszervezésével, feladatának módosításával kapcsolatos döntése előtt.
- adatkezelési szabályzat elfogadása előtt,
- az iskolai étkeztetés keretében biztosított ételek minőségéről, az iskola házirendjében szabályozott módon,
- a tanulók közösségét érintő kérdések meghozatalánál,
- a tanulók helyzetét elemző, értékelő beszámolók elkészítéséhez, elfogadásához,
- a tanulói pályázatok, versenyek meghirdetéséhez, megszervezéséhez,
- az intézményi SZMSZ-ben meghatározott egyéb ügyekben.

### **4.3 Az egyetértési jog**

A diákönkormányzat elsősorban a tanulói érdekérvényesítés iskolai szerve. A diákönkormányzat feladata, hogy a jogszabályok és saját SzMSz-e által meghatározottak szerint a tanulói jogoknak és kötelességeknek érvényt szerezzen, az egyének és közösségeik érdekeinek képviseletében lehetőségeinek megfelelően járjon el.

## **5. A diákönkormányzat feladatai**

- a diákjogok védelme
- a diákok érdekeinek képviselete
- a szervezett véleménynyilvánítás biztosítása
- a hagyományok őrzése és újak teremtése
- aktív részvétel az iskolai programok szervezésében és lebonyolításában
- A DÖK információs csatornáin keresztül folyamatosan tájékoztatja a diákokat a DÖK szervezetével kapcsolatos kérdésekről, eseményekről.
- javaslatot tesz a tanulókat érintő kérdésekben.

---

**5.1** A diákképviselők a diákönkormányzatot segítő nevelőn keresztül vagy közvetlenül fordulhatnak észrevételeikkel, javaslataikkal az igazgatóhoz. Az igazgató a megkeresést követően lehetőleg egy, legfeljebb 5 munkanapon belül köteles fogadni a diákönkormányzat elnökét. Felvetéseikre legkésőbb az általános ügyintézési határidőn belül választ kell adni.

## **6. A diákönkormányzatot segítő pedagógus**

Az intézményvezető jelöli ki, a diákbizottságnak nem tagja. A diákbizottság üléseire minden alkalommal meg kell hívni. **Feladata:**

- a diákönkormányzat éves munkájának összefogása, segítése,
- a diákok véleményezése alapján a diákönkormányzat éves munkatervének elkészítése,
- folyamatos tájékoztatás kérése az igazgatótól a véleményezési, egyetértési joggal kapcsolatos ügyekben,
- közvetítés a nevelőtestület és a diákbizottság között.
- a tanulók jogainak tiszteletben tartása, jogi képviselése,
- a tanulók érdekképviselése,
- minden olyan további feladat, ami a diákönkormányzat munkájával összefügg.

## **7. A diákönkormányzat gazdálkodása**

**7.1** A diákönkormányzat esetleges saját bevételeit a gazdasági irodán őrzik, és a DÖK jegyző a DÖK segítő pedagógussal együtt tartja számon. Bevételei és kiadásai a DÖK segítő pedagógus tudtával és beleegyezésével történnek. A rendelkezésre álló anyagiak felhasználásáról minden esetben a diákbizottság dönt. Felhasználási területei: diáknapok támogatása, osztálykirándulás, táborozás, jutalmazások.

### **7.2 A diákönkormányzat működtetéséhez szükséges feltételek biztosítása**

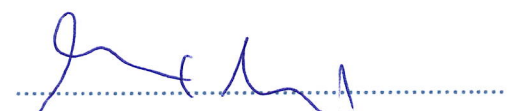
- A diákönkormányzat a tevékenységéhez szükséges helyiségeket az iskola működését irányító igazgató tudtával a munka-, baleset- és tűzvédelmi szabályok betartásával használhatja. Az igénybevétel a nevelő-oktató munkát nem hátráltathatja.
- A diákönkormányzat működéséhez szükséges pénzügyi eszközöket az iskola biztosítja.
- Önálló információs, adminisztratív feladataihoz az alapvető technikai eszközöket az intézmény a diákönkormányzat rendelkezésére bocsátja.
- A diákönkormányzat adminisztratív, ügyviteli és gazdasági feladataihoz az intézmény szakmailag illetékes munkatársa segítséget nyújt.

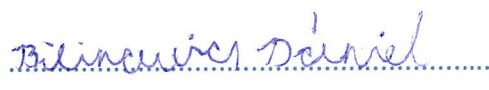
## 8. Választás és választhatóság

**8.1** Az osztályok 3-8. évfolyamokon, titkos szavazással választanak 2-2 diákönkormányzati képviselőt minden tanév első hetében. A DÖK elnök személyét a 3-8. osztályos diákok közössége titkos szavazással választja meg októberben.

**8.2** A DÖK elnökjelöltnek a 6-8. osztályok tanulói jelentkezhetnek a tanév második hetében, a DÖK segítő pedagógusnál. Kampányuk szeptember további időszakában tart. Ezalatt a jelöltek minden osztályban bemutatkoznak, ismertetik programjukat. Az elnök megválasztása titkos szavazással történik október első teljes hetében, a szavazásban a 3-8. osztályosok vesznek részt.

Budapest, 2025. április 14.

  
diákönkormányzat munkáját segítő pedagógus

  
diákönkormányzat elnöke

## Záradék

Az intézmény nevelőtestülete a diákönkormányzat szervezeti és működési szabályzatát jóváhagyja.

Budapest, 2025. április

A nevelőtestület nevében:

  
  
igazgató